

KLAUZULA INFORMACYJNA
dla osoby ubiegającej się o przyznanie
stypendium z Młodzieżowego Funduszu Stypendialnego

Zgodnie z art. 8 ust. 1 Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanym przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) informuję, że:

- 1) administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Salezjańskie Inspektorium Krakowska pw. św. Jacka (dalej jako Inspektorium) z siedzibą w Krakowie przy ul. Bałuckiego 8, mail: sekretariat@sdb.krakow.pl;
- 2) W Inspektorium został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod ww. adresem korespondencyjnym bądź za pomocą adresu e-mail iod@sdb.krakow.pl;
- 3) Celem przetwarzania danych jest organizacja przyznania stypendiów z Młodzieżowego Funduszu Stypendialnego oraz jego udokumentowanie dla celów archiwalnych Inspektorium;
- 4) podstawą przetwarzania tych danych jest Pani/Pana zgoda;
- 5) odbiorcą podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Inspektorium, a wcześniej podlegająca Inspektorium placówka zakonna, która nominuje kandydata do stypendium;
- 6) podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do publicznej kościelnej osoby prawnej mającej siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres jednego roku, aby przeprowadzić rekrutację i mieć następnie możliwość odniesienia się do ewentualnych odwołań; nie dotyczy to imienia i nazwiska stypendysty, które zostaną zachowane w dokumentacji archiwalnej Inspektorium;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści podanych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania zgodnie z Dekretem;
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych (skwer kard. Stefana Wyszyńskiego 6, 01-015 Warszawa, kiod@episko-pat.pl), jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych narusza przepisy Dekretu.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanego przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Towarzystwo Salezjańskie Inspektorium Krakowska pw. św. Jacka, moich danych osobowych /oraz danych osobowych mojego dziecka, którego jestem przedstawicielem ustawowym*/ w celu organizacji przyznania stypendiów z Młodzieżowego Funduszu Stypendialnego oraz jego udokumentowanie dla celów archiwalnych Inspektorium. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Młodzieżowego Funduszu Stypendialnego i akceptuję jego postanowienia. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 5 pkt 7) Dekretu i może być cofnięta w każdym czasie.

.....
*(miejsce, data i CZYTELNY podpis kandydata do stypendium, gdy jest pełnoletni,
w przeciwnym przypadku CZYTELNY podpis jego przedstawiciela ustawowego)*

* gdy niepotrzebne (tj. gdy kandydat do stypendium jest pełnoletni) - skreślić

REGULAMIN MŁODZIEŻOWEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO

(por. Dyrektorium, art. 295-305)

1. Niniejszy regulamin stanowi uszczegółowienie zapisów Dyrektorium Towarzystwa Salezjańskiego Inspektorii Krakowskiej pw. św. Jacka z siedzibą w Krakowie.
2. O stypendium może się ubiegać młodzież z naszych wspólnot wychowawczo-duszpasterskich od 13 do 26 roku życia (rocznikowo).
3. Komisja stypendialna (inspektorialny delegat ds. duszpasterstwa młodzieżowego jako jej przewodniczący dobierze sobie każdorazowo jeszcze dwóch współpraci) będzie oceniać podania, biorąc pod uwagę zaangażowanie w działalność salezjańską, wyniki w nauce w połączeniu z zachowaniem oraz sytuację socjalną.
4. **Kryterium socjalne.** Ubiegający się o stypendium, których dochód na członka rodziny jest równy lub mniejszy od kwoty wyznaczonej przez pomoc społeczną jako uprawniającej do świadczeń społecznych, otrzymają maksymalną liczbę 20 punktów. Ta maksymalna liczba punktów będzie pomniejszana o 3 za każde 50 złotych powyżej tej kwoty. Wysokość dochodu musi być potwierdzona stosownym zaświadczeniem. W przypadku ubiegających się o stypendium z Ukrainy, maksymalną liczbę 20 punktów otrzymają ci stypendyści, których dochód na członka rodziny jest równy lub mniejszy niż 2000 hrywien. Ta maksymalna liczba punktów będzie pomniejszana o 3 za każde 500 hrywien powyżej tej kwoty.
5. **Kryterium wyników w nauce.** Punkty będą przyznawane za średnią ocen uzyskaną na koniec poprzedniego roku szkolnego oraz weryfikowane średnią ocen uzyskanych na półrocze roku szkolnego, w którym kandydat pobiera stypendium. Średnia ocen oraz postępy w nauce i zachowanie muszą być potwierdzone w przypadku ucznia opinią wychowawcy lub w przypadku studenta wyciągiem z indeksu (oceny) i opinią duszpasterza placówki (zachowanie). W przypadku średniej przyznawane jest maksymalnie 15 punktów (1 pkt za każde 0,1 powyżej 4,5). Dodatkowo 5 punktów jest przyznawane na podstawie opinii wychowawcy lub duszpasterza placówki w przypadku studentów. Na Ukrainie w przypadku średniej ocen przyznajemy maksymalnie 1 pkt za każde 0,4 powyżej średniej 8,0.
6. **Kryterium zaangażowania salezjańskiego.** Na podstawie opinii dyrektora lub odpowiedzialnego za placówkę, w której ubiegający się o stypendia złożyli podania, komisja stypendialna będzie mogła przyznać do 20 punktów za zaangażowanie w działalność salezjańską.
7. Z każdej placówki można złożyć 3 wnioski stypendialne.
8. Stypendia będą przyznawane w kategoriach: A/ 60-50 punktów – 400 zł na miesiąc; B/ 49-30 punktów – 350 zł na miesiąc; C/ 29-20 punktów – 300 zł na miesiąc; D/ poniżej 20 punktów – 250 zł na miesiąc; aż do wyczerpania zgromadzonych w danym roku funduszy.
9. Osoba, która ubiega się o stypendium, powinna odebrać je osobiście podczas pielgrzymki śladami Jana Pawła II robotnika organizowanej przez parafię w Krakowie na Dębnikach, która odbywa się co roku w pierwszej połowie października. Nieobecność podczas rozdania stypendiów skutkuje utratą przyznanego stypendium.
10. Ubiegający się o stypendium jest zobowiązany do złożenia pisemnej prośby o stypendium zaadresowanej na inspektora. Nieprzedłożenie takiej prośby dyskwalifikuje wniosek o stypendium.